

## Mutation 2014 Catégories C et B

### Fiches à établir entre le 18/12/2013 et le 21/01/2014

**(Sous réserves de modifications portées sur l'instruction qui sera bientôt publiée)**

Les demandes de mutation pour les catégories C et B vont être ouvertes en principe du 18/12/2013 au 21/01/2014.

C'est tard, très tard et la période des vacances de Noël combinée à la surcharge de travail liée aux écritures de fin d'année et aux opérations à accomplir avant le 1er janvier ne vont pas faciliter le délai de réflexion !

### **PAS de PRECIPITATIONS !**

**Ne validez rien dans Agora sans l'avis des élu-es du personnel!**

Si pour les agents de la filière fiscale, le système est similaire aux règles de l'ex-DGI, il en va tout autrement pour les agents C et B de l'ex-Trésor pour lesquels c'est une complète nouveauté.

Les élu-es et responsables CGT Finances publiques 13 vont vous conseiller: permanences dans les grands sites et suivi individuel pour les agents du réseau.

### Comment faire ?

La saisie de la demande s'effectue en ligne sur l'application AGORA. **Vous pouvez enregistrer vos souhaits mais ne validez pas sans l'avis des élu-es du personnel !**

Rappel: Il y a un mouvement général au 01/09/2014 et un mouvement complémentaire au 01/03/2015 sur les mêmes vacances d'emplois. Cochez la participation aux 2 mouvements. Si vous n'êtes pas muté-e au 1er septembre, vous pourriez l'être au 1er mars 2015.

### Niveau d'affectation

**Nouveauté:** Attribution d'une résidence nationale et d'une mission-structure aux B et aux C de la filière Gestion Publique (GP).

*La RAN est la résidence d'affectation nationale qui englobe la ville d'implantation du SIP et les trésoreries qui y sont rattachées fiscalement.*

**Mouvement national:** les agents GP pourront indiquer dans leur demande de mutation nationale une ou plusieurs RAN, du ou des département(s) de leurs choix et cibler la ou les mission(s) - structure(s) qui les intéressent. *Vous indiquerez donc la DDFIP et/ou la DRFIP choisie puis la / les RAN au sein desquelles vous indiquerez la / les « mission-structure ». (sous réserve des modifications du logiciel Agora).*

## GESTION PUBLIQUE

**Gestion dans les mêmes conditions des contrôleurs titulaires et des premières affectations (liste d'aptitude de C en B et lauréats concours interne spécial).**

Les agents B de la GP pourront demander les missions - structures suivantes:

- **Services de direction :** ce qui correspond aux actuels postes en direction
- **Gestion des comptes publics:** ce qui correspond aux emplois en Trésorerie mixte, Trésoreries SPL et spécialisées; Paieries.
- **Fiscalité personnelle:** ce qui correspond aux emplois en SIP ou Trésorerie Amendes
- **Fiscalité professionnelle:** ce qui correspond aux emplois en PRS.
- **Fiscalité personnelle et professionnelle:** ce qui correspond aux emplois en SIP/SIE (quand il s'agit d'une seule entité)
- ALD à la RAN ;
- ALD au Département c'est à dire « sans RAN ALD ». Pour les Bouches-du-Rhône, la possibilité d'ALD 131 et ALD 132 en cumul.

## GESTION PUBLIQUE

Les agents C de la GP pourront demander les missions structures suivantes:

- **Gestion des comptes publics:** ce qui correspond aux emplois en Trésorerie mixte, Trésoreries SPL et spécialisées; Paieries.
- **Fiscalité:** ce qui correspond aux emplois en SIP, SIP/SIE (quand il s'agit d'une seule entité), PRS, Trésoreries amendes et services de Direction).
- ALD à la RAN ;
- ALD au Département, c'est à dire « sans RAN ALD ». Pour les Bouches-du-Rhône, la possibilité d'ALD 131 et ALD 132 en cumul.

**Pour changer de RAN ou de mission/structure au sein du même département, l'agent, B ou C participe au mouvement national. Obligation d'une fiche de mutation examinée par la CAP Nationale.**

*Exemple: Agent affecté à Marseille Amendes et qui souhaite muter à la Paierie départementale devra faire une demande nationale. C'est la même RAN, mais pas la même mission-structure (Amendes = fiscalité personnelle (B) ou fiscalité (C) et Paierie = Gestion des comptes publics.*

**En revanche un changement de service dans le ressort de la RAN au sein de la mission / structure dans la même filière est du ressort de la CAP locale.**

Exemple: Mission GP: Mutation d'une trésorerie SPL (Roquevaire) vers une autre dans la même RAN (Aubagne) = CAP Locale

## FILIERE FISCALE

Les agents pourront demander les missions/structures suivantes:

### Catégorie B:

#### Missions:

- Mission Fiscalité personnelle (FIPER)
- Mission Fiscalité professionnelle (FIPRO)
- Services Publicité Foncière
- ALD

#### Structures:

- Direction
- EDRA
- BCR

### Catégorie C:

- Missions ou structures
- Filière fiscale
- ALD
- Direction

## Annulation et refus de mutation

#### Annulation:

- jusqu'à 15 jours avant publication du projet (sous réserve de motivations)
- Jusqu'à la fin des travaux de la CAPN, annulation motivée par des circonstances nouvelles graves et imprévisibles

**Après publication du mouvement définitif, obligation de prendre le poste.**

#### Refus:

- **Pour les agents promus B, le refus de l'affectation entraîne la perte du bénéfice du changement de corps et la mise en position ALD au département en catégorie C**